

IDOLZ Kiállítási szolgáltatási szerződés

Mely létrejött:

Név: MAXIMA PLUS KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

Adószám: 10655285-2-10

Cégjegyzékszám: 10-09-035821

Bankszámlaszám: (UniCredit)

Kapcsolattartó: Németh Ádám

Telefon: 0036302255882

Email: info@idolz.org

továbbiakban röviden Szervező

és a

Kiállító neve: _____

Címe: _____

Cégjegyzékszám: _____

Adószám: _____

Bankszámlaszám: _____

Kapcsolattartó neve és elérhetősége: _____

Kínált szolgáltatás, vagy értékesíteni kívánt áruk megnevezése rövid leírása:

A közösen kialakított részvételi díj összege:

A részvételi díj kifizetésének módja (húzza alá):

KÉSZPÉNZ helyszínen

BANKI ÁTUTALÁS

Továbbiakban röviden Kiállító között.

1. A kiállítás/rendezvény adatai:

Megnevezés: IDOLZ 2024

Hely: Dég, Festetics Kastély

Időpont: 2024.05.18-19

2. Kiállító

Kiállító az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, cég, egyéni vállalkozás, aki a szerződési feltételeket elfogadja, a Megrendelő Lapot benyújtja és a SZERVEZŐ azt elfogadva vele szerződést köt.

2./1 A rendezvény jellege:

Autó kiállítás és az ehhez kapcsolódó iparágak kereskedőinek, gyártóinak, szolgáltatóinak a kiállítása tevékenységük népszerűsítése céljából.

3. Jelentkezés, szerződéskötés

3/1.) A jelentkezés a SZERVEZŐ által kibocsátott Megrendelő Lap kitöltésével, cégszerű aláírásával ellátott egy eredeti példány megküldésével történik.

3/2.) A kiállításra csak cégbejegyzéssel, vállalkozói igazolvánnyal, működési engedéllyel, adószámmal rendelkező természetes vagy jogi személyi, jogi személyiség nélküli szervezet jelentkezhet be.

3/3.) A kiállítási szolgáltatási szerződés a Megrendelő lap kitöltését követően és ezen szerződés aláírásával jön létre.

3/4.) A jelentkezési szándék megváltoztatása, a kiállításról való távolmaradás – a V. fejezet rendelkezései szerint – a fizetési kötelezettség alól nem mentesít.

3/5.) A kiállítási helyek kijelölése és a rendezvény kezdetéig a létesítményen belüli megváltoztatása a RENDEZŐ joga, melynél a kiállítói igényeket a lehetőségekhez mérten figyelembe veszi.

3/6.) A kiállító tudomásul veszi, hogy szerződéskötést követően köteles a rendezvény teljes időtartama alatt végig mindhárom nap jelen lenni.

4. Pénzügyi feltételek

4/1.) A számlát a szerződés létrejötte után a SZERVEZŐ általi átadásával, megküldésével, az átvétel igazolásával, az abban foglalt fizetési határnapon a követelés elismertnek és lejárnak minősül. Késedelmes fizetés esetén a számlán feltüntetett kamat felszámítására kerül sor.

4/2.) A részvételi díj be nem fizetése esetén a kiállítási terület nem vehető birtokba.

4/3.) A RENDEZŐ a Kiállító által megrendelt egyéb szolgáltatások ellenértékét a megrendeléskor számlázza és a kiállító köteles készpénzben vagy banki átutalással kiegyenlíteni.

5. Lemondás

A kiállítás kezdő napjánál 15 nappal korábbi lemondás esetén a részvételi díj 100%-át köteles kötbéreként a kiállító megfizetni.

6. Kiállítási tárgyak

6/1.) A kiállító áruját kizárólag a számára kijelölt területen helyezheti el.

6/2.) Általában nem, vagy a tűzrendészeti szabályok betartásával helyezhet el olyan árukat, melyek tűzveszélyesnek minősülnek.

6/3.) Elektromos árammal működő gépek, eszközök bemutatása csak a Magyarországon elfogadott minősítésnek, szabványnak megfelelő formában lehetséges.

6/4.) A kereskedelmi tevékenység ellenőrzése nem a SZERVEZŐ feladata, az ebből keletkező jogvita a kiállítót terheli.

7. Kivitelezés

7/1.) Az igényelt területre a kiállító standot építhet, építtethet:

a.) A SZERVEZŐ a nála megrendelt kivitelezés esetén (szőnyeg, standépítés, frízfelirat, bútorzat, stb.) szolgáltatást biztosít.

b.) A kiállító saját maga, ill. az általa megbízottal is végeztetheti a kivitelezést, a hely adottságainak figyelembevételével. Ez esetben az építési tervet a rendezőnek jóvá kell hagynia. A víz – és elektromos csatlakozást (kapcsolószekrény) meg kell rendelni, az építési és bontási időpontot a SZERVEZŐVEL egyeztetni kell.

7/2.) A rendezvényt megelőző 5 napon belüli, ill. a helyszínen történt megrendeléseket a SZERVEZŐ 50%-os felárral teljesíti.

7/3.) A kiállító köteles az idegen kivitelezőt a szerződés feltételeiről tájékoztatni.

7/4.) A kivitelező a szomszédos standok állagában kárt nem okozhat, az esetleges károkért anyagi felelősséggel tartozik. (javítási-, takarítási költség stb.)

8. Elektromos energiaellátás

8/1.) A kiállító által a SZERVEZŐNÉL megrendelt kivitelezés az elektromos igények komplett kivitelezését jelenti.

8/2.) Az idegen kivitelező (a kiállító vagy megbízottja) által végzett építés esetén a csatlakozó pontig a SZERVEZŐ építi ki a hálózatot az igényelt teljesítménynek megfelelő biztosítóval.

8/3.) A hűtőszekrények villamos ellátását éjszakai is feszültség alatt lévő áramkör végzi. Ezt a csatlakozás saját hűtőszekrény használata esetén kell megrendelni. A hűtőcsatlakozó 0,5 kW teljesítményű, melyet más célra igénybe venni tilos.

8/4.) A standon belüli elektromos szereléseket csak megfelelő szakképesítéssel rendelkező személy végezheti. Amennyiben a stand szerelése nem felel meg az alkalmazandó szabványok előírásainak, úgy a SZERVEZŐ Az áram bekapcsolást megtagadhatja.

8/5.) A villamos szabványok betartása a kiállítás teljes időtartamára (villamos szempontból a bekapcsolástól a kikapcsolásig, ill. a feszültség-mentesítésig terjedő időszakra) minden kiállító számára kötelező.

9. Standok berendezése

A standok berendezése a kiállító joga és kötelessége.

A kiállító jogosult a standját úgy berendezni, hogy a kiállítás összképébe harmonikusan illeszkedjen. Figyelembe kell venni a tűzvédelmi, biztonsági és egyéb előírásokat. Vészkijáratok, ajtók, közlekedési utak igénybevétele tilos. A standok berendezését a nyitás előtti napon 05.18 21:00 óráig be kell fejezni.

A kiállított áru helyszínre, helyszínről történő szállításáért, elhelyezéséért a kockázatot kizárólag a kiállító viseli.

10. Áruk értékesítése

10/1.) Árusítani csak a kiállítási területen és a kereskedelmi szabályok betartásával szabad.

10/2.) Az árusítással, az árucikkek minőségi és egyéb követelményeknek való megfelelésével kapcsolatosan a kiállító teljes felelősséget visel.

10/3.) A kiállító tudomásul veszi, hogy az Üdülő üzemeltetőjének kizárólagossága van víz, üdítő és alkohol értékesítésre. A kiállító nem értékesíthet ilyen típusú termékeket, jelentkezését ennek tudatában adja le. A feltétel be nem tartása esetén a szerződést azonnal felmondhatja a Maxima Plus Kft. A kiállítóval és a kiállítónak a területet azonnal el kell hagynia.

11. Őrzés

11/1.) A kiállítási terület, mint építési terület az építés napjától őrzött.

11/2.) A kiállítási standok felelősséggel történő őrzése a nyitás napján zárás után 30 perccel kezdődik és másnap reggel a nyitás előtt 1 órával fejeződik be. A kiállítók ekkor, tehát 1 órával a nyitás előtt foglalhatják el standjukat árufeltöltés, ill. egyéb rendezkedés céljából.

11/3.) Az éjszaka történt károkat észlelés után azonnal jelenteni kell. A kiállítás nyitvatartási ideje alatt a SZERVEZŐ a kiállítási tárgyakért felelősséget nem vállal.

12. Takarítás

A kiállító a standján keletkezett szemetet köteles a SZERVEZŐ által biztosított szemét lerakására kijelölt területre szállítani. A kiállító köteles az elfoglalt területet ugyan olyan rendezett állapotban hagyni, mint amikor átvette azt.

13. Reklámozás

A kiállító reklámanyagai csak a standon helyezhetők el. Egyéb reklámtevékenységet végezni, más területen reklámhordozót elhelyezni csak a SZERVEZŐ-vel történt megállapodás alapján szabad.

14. Bontás, kiállított termékek elszállítása

A kiállított termékek elszállítását a kiállítónak az utolsó napon a zárást követően meg kell kezdeniük és a lehető legrövidebb időn belül be kell fejezni. Ettől eltérni csak a SZERVEZŐ hozzájárulásával lehetséges. Az idegen kivitelezőknek is ezen időpontig kell a standot elbontani és elszállítani.

15. Tűzvédelem

A vásár jogszabályokban előírt tűzvédelmének biztosítása érdekében a szervező "Biztonsági Tervet" és "Tűzvédelmi és biztonsági előírás"-t ad ki. A szabályzatban foglaltak betartása minden kiállító és dolgozója számára kötelező. A szabályzat teljes terjedelemben, ill. annak kivonata a Dánfoki Üdülőközpont információs pultjánál megtalálható, elkérhető. A szerződés aláírása a fenti szabályok elfogadását vonja magával.

15/1.) A kiállítás és a rendezvény területén az 1996. évi XXXI. Tv. a és az Országos Tűzvédelmi Szabályzat és az egyéb vonatkozó szabványokban foglalt előírások betartása kötelező!

15/2.) Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzése tilos, ilyen igényt a SZERVEZŐNEK be kell jelenteni.

15/3.) A közlekedési útvonalat leszűkíteni, eltorlaszolni tilos! Tűzoltási felvonulási területen anyag és jármű tárolása tilos!

15/4.) A kiállítás területén a dohányzás csak a kijelölt területen engedélyezett!

15/5.) A tűzvédelmi szabályok megsértéséért a kiállító felelősséggel tartozik.

16. Egyéb feltételek

Tudomásul veszi továbbá, hogy a szervező bármely fenti pont, vagy szabály megszegése esetén azonnal felbonthatja a megállapodást és megkérheti a kiállítót a távozásra.

A kiállító a szervezővel köteles egyeztetni részletesen az árulni kívánt termékekről és szolgáltatásokról és a rendezvény időtartama alatt azoktól nem térhet el.

A kiállító tudomásul veszi, hogy a Maxima Plus Kft-nek, vagy szerződéses partnerének kizárólagossága van folyadék, üdítő, ital, sör stb. Értékesítésére, így a kiállító semmilyen folyadékot nem értékesíthet a rendezvény területén és időtartama alatt.

A kiállító köteles úgy felépíteni a standját és amennyiben igényelt, az áramvitelezés módját úgy megoldani, hogy az biztonságos legyen és ne akadályozza a rendezvényen résztvevő autós és gyalogos vendégeket a mozgásban.

A KIÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSBEN rögzített feltételeket elfogadom az abban foglalt kötelezettségeimet teljesítem.

Kiállító cégszerű aláírása

Kelt. Dég, 2024.